**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Договора № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ и в соответствии   
с \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч. 19 подпункта 5.7.2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27.06.2018 № 72, заключили настоящий договор подряда (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1 Подрядчик обязуется выполнить работы  **по реализации комплекса инженерно-технических мероприятий для обеспечения антитеррористической защищенности (включая модернизацию инженерно-технических средств охраны и обеспечения безопасности объектов (территорий) (далее - Работы)** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Объект), в соответствии с условиями Договора, Техническим заданием (Приложение №1) и Локальным сметным расчетом (Приложение №2), а Генеральный подрядчик обязуется принять и оплатить результат Работ в соответствии с условиями Договора.

1.2. Состав, объемы Работ и цена за единицу устанавливаются условиями Договора, Техническим заданием и Локальным сметным расчетом.

1.3. Датой начала Работ является дата, следующая за днем подписания Акта передачи площадки для проведения Работ по Акту, при условии поступления на расчетный счет Подрядчика аванса

1.4. Срок окончания Работ по настоящему Договору – по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Договор заключен во исполнение Контракта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» 202\_\_ г., заключенного между Генеральным подрядчиком и ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Заказчик).

1.6. Работы, их качество и безопасность должны соответствовать требованиям технических регламентов, государственных стандартов и других нормативных документов, принятых и действующих в Российской Федерации, включая требования санитарных, пожарных, экологических норм и правил.

1. **Срок действия Договора**
   1. Договор вступает в силу с даты заключения и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В отношении обязательств Сторон, не исполненных к окончанию срока действия Договора, а также в части обязательств по оплате, продолжают действовать его условия до полного исполнения обязательств. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. **Генеральный подрядчик обязан:**
      1. Принять и оплатить результаты выполненных Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.
      2. Определить ответственного уполномоченного представителя для осуществления контроля и надзора за надлежащим исполнением условий Договора (далее – Ответственное лицо со стороны Генерального подрядчика), о назначении ответственного представителя письменно уведомить Подрядчика.
      3. Предоставить Подрядчику точку подключения к инженерным сетям, необходимым для производства Работ.
      4. Передать площадку для проведения Работ в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Договора.
      5. Известить Подрядчика в разумный срок об обнаруженных после приемки Работ отступлениях в них или иных недостатках, которые не могли быть установлены при обычном способе приемке (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком.
      6. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение 3 (трех) дней с даты принятия этого решения, направить Подрядчику соответствующее уведомление по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Генеральным подрядчиком подтверждения о его вручении Подрядчику.

3.2. **Генеральный подрядчик вправе:**

3.2.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему.

3.2.2. Запрашивать у Подрядчика оперативную и достоверную информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Генерального подрядчика), связанную с исполнением Договора.

3.2.3. В ходе ведения контроля и надзора за выполнением Работ по Договору производить соответствующие записи в журнале производства работ, касающиеся качества выполняемых работ.

3.2.4. В случаях, когда Работы выполняются или выполнены Подрядчиком не в соответствии с условиями Договора, ненадлежащего качества, с недостатками, ухудшающими результат Работ или иными недостатками в Работах, требовать в письменной форме от Подрядчика безвозмездного устранения нарушений, несоответствий, недостатков в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой получения письменного требования Генерального подрядчика.

3.2.5. Осуществлять контроль и надзор за исполнением Подрядчиком условий Договора, включая качество выполняемых Работ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Количество проверок в рамках контроля и надзора за исполнением условий Договора определяется Генеральным подрядчиком единолично.

3.2.6. В случае обнаружения отступлений Подрядчика от условий Договора в процессе выполнения Работ, а также в случае наличия иных недостатков, которые могут повлечь ухудшение результата выполненных Работ по Договору, Генеральный подрядчик вправе запретить дальнейшее выполнение Работ с записью в журнале производства работ до устранения вышеуказанных нарушений Подрядчиком, направив ему письменное уведомление о выявленных недостатках.

3.2.7. Отказать в допуске на территорию Объекта лиц из состава персонала и автотранспорта, отсутствующего в согласованных списках Подрядчика.

3.2.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

**3.3. Подрядчик обязан**:

3.3.1. Выполнить Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

При выполнении Работ обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, в том числе действующих нормативных правовых актов о безопасности строительно-монтажных работ, действующей нормативно-технической и производственно-технической документации, норм об охране окружающей среды, правил техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.3.2. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Договора представить Генеральному подрядчику копию приказа о назначении представителя Подрядчика, ответственного за производство Работ, охрану труда и технику безопасности, пожарную безопасность.

3.3.3. Предоставлять списки своего персонала и автотранспорта для согласования и оформления пропусков на проход/проезд по территории Объекта.

3.3.4. Незамедлительно в письменном виде поставить в известность Генерального подрядчика в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению условий Договора, в том числе относительно качества, порядка и сроков выполнения Работ.

3.3.5. Предоставить Генеральному подрядчику надлежащим образом оформленные документы, указанные в п. 4.2 Договора.

3.3.6. Немедленно уведомлять Генерального подрядчика в письменном виде об обнаружении дефектов или повреждений имущества Генерального подрядчика и(или) третьих лиц.

3.3.7. В случае повреждения или уничтожения имущества Генерального подрядчика и(или) третьих лиц, включая оборудование, по вине персонала Подрядчика - возместить ущерб в полном объеме или устранить его собственными силами и за счет собственных средств.

3.3.8. Проводить ограждение рабочей зоны, возводить все необходимые сооружения в соответствии со строительными нормами и правилами, обеспечивать надлежащее освещение, прокладывать необходимые временные инженерные коммуникации (электрическую сеть, иные необходимые коммуникации), предусмотреть средства защиты электроустановки, все схемы и предупреждающие таблички на период выполнения Работ.

3.3.9. Гарантировать качество и безопасность выполненных Работ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, соответствие выполненных Работ требованиям Договора, действующим нормативным правовым и нормативным документам, техническим условиям, регламентам, стандартам с учетом требований строительных, санитарных, пожарных, экологических и других норм и правил, своевременное устранение за свой счет недостатков, выявленных Генеральным подрядчиком.

3.3.10. До приемки результатов выполненных Работ Генеральным подрядчиком нести риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных Работ.

3.3.11. Вести журнал производства работ с отражением процесса производства Работ: даты начала и окончания Работ, факты выявления Генеральным подрядчиком некачественного выполнения Работ по Договору, сроки и условия их устранения и иную информацию в соответствии с РД-11-05-2007 (приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7).

Если Генеральный подрядчик не согласен с ходом выполнения или качеством Работ, или же с записями Подрядчика в журнале производства работ, он вправе занести в них свои обоснованные замечания.

Подрядчик обязан обеспечить свободный доступ Генерального подрядчика к журналу производства работ.

3.3.12. Скрытые Работы, выполняемые Подрядчиком, подлежащие освидетельствованию, должны приниматься представителем Генерального подрядчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Генеральным подрядчиком скрытых работ и подписания актов освидетельствования скрытых работ.

Подрядчик заблаговременно устно или письменно уведомляет представителя Генерального подрядчика о необходимости освидетельствования скрытых работ, но не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения освидетельствования.

В случае обнаружения скрытых работ, выполненных ненадлежащим образом Подрядчиком, Генеральный подрядчик дает указания, обязательные для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан за свой счет в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой получения указания, переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества согласно действующим строительным нормам и правилам и повторно предъявить их к приемке Генеральному подрядчику.

В случае выполнения скрытых работ без освидетельствования этих работ и подтверждения их Генеральным подрядчиком, а также в случае, когда Генеральный подрядчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, Подрядчик за свой счет обязан вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Генерального подрядчика, а затем восстановить ее. При этом Подрядчик несет ответственность за просрочку выполнения Работ, возникшую в связи с указанными обстоятельствами, в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

3.3.13. Обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации формирование исполнительной документации. По окончании выполнения Работ передать Генеральному подрядчику вместе с результатом выполненных Работ комплект необходимой исполнительной и технической документации.

3.3.14. Немедленно письменно предупредить Генерального подрядчика и до получения от него письменных указаний приостановить Работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных Генеральным подрядчиком материала, оборудования, технической документации или переданной для переработки (обработки) вещи;

- возможных неблагоприятных для Генерального подрядчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ либо создают невозможность их завершения в срок.

3.3.15. Содержать в чистоте и порядке рабочую зону и прилегающую территорию, обеспечить чистоту въезжающего на территорию Объекта автотранспорта Подрядчика.

3.3.16. Обеспечить при необходимости утилизацию отходов непосредственно после окончания Работ, а также вывоз принадлежащих Подрядчику техники, инструментов, инвентаря и другого имущества Подрядчика с восстановлением за свой счет нарушенной рабочей зоны и выполнением восстановительных Работ.

3.3.17. Выполнять Работы с привлечением квалифицированного персонала, прошедшего необходимую подготовку, гарантировать качество и безопасность результатов выполняемых Работ. Обеспечить присутствие достаточного количества персонала Подрядчика для выполнения Работ в полном объёме и с надлежащим качеством в сроки, указанные в Договоре.

3.3.18. Нести ответственность за соблюдение персоналом Подрядчика, выполняющим Работы на Объекте, требований пропускного и внутриобъектового режимов, пожарной безопасности и охраны труда, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.3.19. Обеспечивать себя необходимыми материально-техническими ресурсами, техникой, инструментами, инвентарем, необходимыми индивидуальными и коллективными средствами защиты, спецодеждой, средствами личной гигиены, средствами оказания первой медицинской помощи, которые должны быть в рабочем и безопасном состоянии с необходимой маркировкой для их надлежащей идентификации. Подрядчик самостоятельно за свой счет обеспечивает их приобретение, доставку, разгрузку и хранение, а также их сохранность во время выполнения Работ.

3.3.20. Оперативно предоставлять по запросу Генерального подрядчика достоверную информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Подрядчиком своих обязательств (в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора), и выполнять иные запросы, требования, поручения, уведомления и указания Генерального подрядчика в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса, требования, поручения, уведомления, указания (если иной срок не установлен Договором для соответствующего действия), не выходящих за рамки условий Договора.

3.3.21. Самостоятельно нести ответственность в случае предъявления Генеральным подрядчиком, либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствие выполнения Подрядчиком Работ, относящихся к исполнению Договора, включая случаи травм или иные несчастные случаи.

3.3.22. По требованию Генерального подрядчика незамедлительно обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя для совершения необходимых действий в целях исполнения Договора, а также для составления и подписания документов, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

3.3.23. Использовать предоставленный Генеральным подрядчиком материал экономно и расчетливо, после окончания выполнения Работ, совместно с актом о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), представить Генеральному подрядчику Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение №5), а также возвратить остаток, либо с согласия Генерального подрядчика уменьшить расчет за выполненные Работы с учетом цены остающегося у Подрядчика неиспользованного материала. В случае не предоставления Подрядчиком Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком, и/или не возврата остатка материалов, Генеральный подрядчик вправе удержать цену материала из расчета за выполненные Работы.

3.3.24. Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора. В случае существенного превышения определенной Договором цены Работ, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Генерального подрядчика для составления дополнительного соглашения. Генеральный подрядчик, не согласившийся на превышение указанной в Договоре цены Работ, вправе отказаться от Договора.

Подрядчик, своевременно не предупредивший Генерального подрядчика о необходимости превышения указанной в Договоре цены Работ, обязан выполнить Договор, сохраняя право Генерального подрядчика на оплату результата Работ по цене, определенной в Договоре.

3.3.25. При сдаче-приемке Работ на Объекте передать Генеральному подрядчику комплект исполнительной документации в двух экземплярах, документы и информацию, касающиеся эксплуатации и использования результата Работ (инструкции по эксплуатации (сборке, монтажу), паспорта, сертификаты качества/соответствия, гарантийные талоны производителей и т.д., в отношении оборудования, товарные накладные) на русском языке.

3.3.26. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Договора предоставить Генеральному подрядчику акт-допуск, приказы о назначении ответственных лиц за выполнение требований охраны труда, противопожарную безопасность на Объекте, а также списки рабочих с паспортными данными и отметкой о регистрации (для иногородних) по представленной Генеральным подрядчиком форме.

3.3.27.Принять площадку для проведения Работ в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Договора.

**3.4.Подрядчик вправе:**

3.4.1. С согласия Генерального подрядчика выполнить досрочно весь объем предусмотренных Договором Работ.

3.4.2. Не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение Генеральным подрядчиком своих обязанностей по Договору, в частности, не предоставление технической документации или доступа на Объект, препятствует исполнению Договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

3.4.3. Требовать надлежащего исполнения Генеральным подрядчиком условий Договора.

3.4.4. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом выполненных и принятых Генеральным подрядчиком Работ.

1. **Порядок сдачи и приемки Работ**
   1. Подрядчик сдает результат Работ, письменно уведомляя Генерального подрядчика о дате и времени сдачи-приемки результата Работ не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до назначенной даты.
   2. При сдаче-приемке результата Работ Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику два экземпляра подписанного Подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3), счет, счет-фактуру, Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение №5), комплект исполнительной документации, копии товарных накладных (или УПД) на материалы.
   3. Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 должны быть составлены ресурсно-индексным методом, рассчитаны к сметно-нормативной базе (ФСНБ-2022) в соответствии с положениями Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Минстроя России от 5 июня 2019 г. № 326/п, в уровне цен по состоянию на 1 января 2022 года (ФСНБ-2022).
   4. Генеральный подрядчик обязан в сроки и в порядке, предусмотренном Договором, с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненные Работы, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат Работ, или иных недостатков в Работах - заявить об этом Подрядчику. При этом срок проведения процедуры приемки выполненных Работ, включая, в том числе, рассмотрение и подписание акта о приемке выполненных Работ и иных документов, выполнения предварительных испытаний (при необходимости), должен составлять не более 3 (трех) рабочих дней (без учета времени проведения процедуры экспертизы выполненных Работ (при необходимости)) с момента письменного уведомления Генерального подрядчика и представления Подрядчиком всех необходимых приемо-сдаточных документов.
   5. Для проверки предоставленного Подрядчиком результата Работ в части их соответствия условиям Договора Генеральный подрядчик вправе своими силами провести экспертизу. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения. К проведению экспертизы Генеральным подрядчиком могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
   6. В случае выявления несоответствия результата Работ условиям Договора Генеральный подрядчик направляет Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) с указанием недостатков и с установлением сроков их устранения. Мотивированный отказ составляется и передается Подрядчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2). Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в установленные Генеральным подрядчиком сроки. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ по устранению выявленных недостатков влечет за собой ответственность в соответствии с разделом 7 настоящего Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по настоящему Договору считаются неисполненными.
   7. Материал Генерального подрядчика, перечисленный в Приложении №4 к Договору, не включается в расчет цены Работ и указывается справочно в акте о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
   8. В случае выявления контролирующими органами применения индексов, расценок, коэффициентов, послуживших завышением стоимости выполнения Работ, завышения объемов выполненных Работ по Договору, Подрядчик обязан вернуть Генеральному подрядчику излишне уплаченные денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение трех лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных Работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).
   9. Допуск работников Подрядчика на территорию Объекта осуществляется при наличии документов, удостоверяющих личность (паспорт). До начала выполнения Работ Подрядчик обязан обеспечить прохождение своими работниками вводного инструктажа у Генерального подрядчика по месту нахождения Объекта и в дальнейшем самостоятельно нести полную ответственность за соблюдение своими работниками требований охраны труда при выполнении Работ.
   10. Подрядчик письменно информирует Генерального подрядчика за 2 (два) дня до сдачи отдельных ответственных конструкций и скрытых работ по мере их готовности. Готовность сдаваемых конструкций и работ подтверждается подписанием Генеральным подрядчиком и Подрядчиком Актов промежуточной приемки ответственных конструкций и Актов освидетельствования скрытых работ.
   11. Подрядчик обязан вести журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение во взаимоотношениях Генерального подрядчика и Подрядчика.
   12. Подрядчик собственными силами и средствами осуществляет своевременную доставку необходимых материалов, грузов, персонала и оборудования на Объект для проведения Работ, а также вывоз с Объекта неиспользованных материалов, персонала и оборудования не позднее 5 (пяти) рабочих дней после приемки результата Работ Генеральным подрядчиком.
   13. Датой окончания выполнения Работ по Договору считается дата подписания акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

**5. Цена Договора и порядок расчетов**

5.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с Локальным сметным расчетом (Приложение №2).

Цена Договора не включает цену материала Генерального подрядчика.

* 1. Цена Договора включает в себя стоимость Работ, стоимость пусконаладочных работ,а также налогов, платежей, затрат, издержек, иных расходов Подрядчика, в том числе сопутствующих расходов, связанных с исполнением настоящего Договора.
  2. Цена Договора, указанная в п. 5.1, определена на весь срок его исполнения и может изменяться в ходе его исполнения по письменному соглашению Сторон в случаях изменения цены работ по Договору, заключенному между Генеральным подрядчиком и Заказчиком.
  3. Генеральный подрядчик осуществляет авансовый платеж в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 20% -\_\_\_\_\_\_\_\_. на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 14 Договора, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком Генеральному подрядчику счета на оплату, при условии поступления авансового платежа от Заказчика.
  4. Подрядчик в течение \_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней после поступления аванса на его расчетный счет предоставляет Генеральному подрядчику счет-фактуру на сумму авансового платежа.
  5. Зачет перечисленного аванса будет производиться при расчетах за выполненные Работы на основании акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3).
  6. Окончательная оплата производится после приемки результата Работ путем перечисления Генеральным подрядчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания Генеральным подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение №5), при предоставлении счета, счета-фактуры и предоставлении Генеральному подрядчику полного комплекта исполнительной документации на весь объем Работ, выполненных по Договору, в двух экземплярах, а также иных документов, предусмотренных положениями Договора, при условии поступления денежных средств от Заказчика
  7. Генеральный подрядчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить предусмотренный настоящим Договором объем выполняемых Работ, при этом по соглашению Сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному объему Работ, исходя из установленной в Договоре цены единицы Работ. При уменьшении предусмотренного Договором объема Работ Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы Работ.
  8. . Генеральный подрядчик считается исполнившим свое обязательство по оплате выполненных Работ с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

5.8. Цена услуг Генерального подрядчика по техническому сопровождению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от стоимости фактически выполненных Работ, в т.ч. НДС 20%.

5.7. Цена услуг Генерального подрядчика удерживается с Подрядчика при расчетах за выполненные Работы. При этом Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику счет-фактуру и Акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению.

**6. Гарантийные обязательства**

* 1. Гарантийный срок выполненных Работ составляет \_\_\_\_\_\_\_ со дня подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2).
  2. Генеральный подрядчик вправе предъявлять обоснованные требования, связанные с ненадлежащим качеством выполненных Работ в течение гарантийного срока. При обнаружении недостатков в выполненных Работах Генеральный подрядчик в пределах установленного гарантийного срока письменно извещает об этом Подрядчика с приложением документов, подтверждающих недостатки, допущенные Подрядчиком в ходе выполнения Работ. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования Генерального подрядчика в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения требования.
  3. Гарантийные обязательства не распространяются на порчу имущества, являющегося результатом Работ, возникшую в результате действий третьих лиц или неправильной эксплуатации результата Работ.
  4. Гарантийный срок продлевается на период устранения Подрядчиком недостатков в выполненных Работах.

1. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора, законодательством Российской Федерации.
   2. Подрядчик несет перед Генеральным подрядчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками (в случае их привлечения), а также за убытки, причиненные участием субподрядчиков в исполнении Договора.
   3. В случае просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик направляет Генеральному подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
   4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
   5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, штраф устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.
   6. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
   7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.
   8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, штраф устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от цены Договора
   9. Штраф начисляется за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет денежного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы \_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.
   10. В случае предъявления Заказчиком Генеральному подрядчику штрафа за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ (за исключением просрочки исполнения), произошедшее по вине Подрядчика, Подрядчик обязан возместить Генеральному подрядчику уплаченную (удержанную) сумму штрафа в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с момента предъявления требования Генерального подрядчика.
   11. Уплата неустойки (штрафа, пени), установленной Договором, не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств или устранения выявленных нарушений.
   12. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный имуществу Генерального подрядчика и(или) третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   13. Подрядчик в отношении своих работников, привлеченных к выполнению Работ, а также третьих лиц, гарантирует освобождение Заказчика и Генерального подрядчика от любой ответственности, связанной со страхованием жизни и здоровья работников Подрядчика, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и всякого рода расходам, связанным с ущербом, увечьем, несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, в процессе выполнения работ по Договору.
   14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
   15. Сторона, которая не исполняет обязательства, предусмотренные Договором, вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о таких обстоятельствах, об их влиянии на исполнение обязательств по Договору и возможной продолжительности действия. При таких обстоятельствах Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
   16. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных технической документацией, в обязательных строительных нормах и правилах, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности здания в целом или его части, вследствие выполненных Подрядчиком работ.
   17. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им расходных материалов и оборудования, а также за предоставление расходных материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   18. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до его приемки Генеральным подрядчиком несет Подрядчик.
   19. При просрочке сдачи-приемки результата Работ Подрядчиком риски, предусмотренные в п. 7.18. Договора, несет Подрядчик.
   20. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Генеральный подрядчик вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны стремятся разрешить путем переговоров.

Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению Договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с момента ее получения

8.2. В случае не достижения Сторонами взаимного согласия споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

8.3. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**9. Досрочное расторжение и изменение Договора**

9.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.2. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата Работ, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика об отказе от исполнения Договора.

9.3. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

9.3.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

9.3.2. Если Подрядчик не выполнил в назначенный срок требование Генерального подрядчика об устранении недостатков в Работах либо эти недостатки являются существенными и неустранимыми;

9.3.3. Нарушения Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ на 5 (Пять) и более календарных дней.

9.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Генеральный подрядчик обязан письменно уведомить об этом Подрядчика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика о расторжении Договора в одностороннем порядке.

9.5. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке не освобождает Подрядчика от ответственности, установленной разделом 7 Договора.

9.6. В случае расторжения Генеральным подрядчиком Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, Генеральный подрядчик вправе включить Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации потребовать взыскания убытков; потребовать от Подрядчика возврата в полном объеме всех полученных по Договору денежных средств.

**10. Обеспечение гарантийных обязательств по Договору**

10.1. **Стороны договорились о том, что Подрядчик предоставляет обеспечение гарантийных обязательств в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ от цены Договора. Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).**

10.2. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств должно быть выражено в российских рублях и представлено Генеральному подрядчику или в виде независимой гарантии, соответствующей [требованиям статьи 45](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421875/af90cad46f4484d18fa490ef1c9d7a3b2fd3be3b/#dst56) Федерального закона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, или внесением денежных средств на указанный в реквизитах Договора счет Генерального подрядчика. Способ обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется Подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения гарантийных обязательств не менее чем на один месяц.

10.3. Обеспечение исполнения Договора распространяется на случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, неуплаты Подрядчиком неустоек (пеней), предусмотренных Договором, а также убытков, понесенных Генеральным подрядчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.

10.4. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком его обязательств по Договору, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало действовать, предоставить Генеральному подрядчику иное (новое) надлежащее обеспечение Договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в данном разделе Договора.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, когда Подрядчиком предоставлена недостоверная независимая гарантия.

10.5. В случае если обеспечение исполнения гарантийных обязательств осуществляется в форме внесения денежных средств, то обеспечение исполнения гарантийных обязательств возвращается Подрядчику не ранее 30 (тридцати) календарных дней после исполнения (прекращения) гарантийных обязательств по Договору. Денежные средства возвращаются Подрядчику на основании письменного требования Подрядчика по Договору на банковский счет, указанный в этом требовании.

10.6. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у организации, предоставившей независимую гарантию в качестве обеспечения гарантийных обязательств, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик обязуется предоставить новое обеспечение исполнения настоящего Договора на позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Генеральным подрядчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**12. Конфиденциальность**

12.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к результатам исполнения Договору, фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

12.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

12.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

12.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

12.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

12.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

12.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

12.6. Поставщик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Покупателя информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Поставщик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

12.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**13. Прочие условия и заключительные положения**

13.1. Настоящий Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

13.2. Стороны безотлагательно уведомляют друг друга об изменении сведений о них, содержащихся в разделе 14 Договора.

13.3. Приложения к Договору:

- Техническое задание (Приложение №1);

- Локальный сметный расчет (Приложение №2);

- Акт передачи площадки для проведения работ (Приложение № 3).

- Спецификация передаваемых материалов (Приложение № 4);

- Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 5).

**14. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подрядчик** | **Генеральный подрядчик**  ФГУП «ППП»  Юридический адрес: 125047, г. Москва,  ул. 2-я Тверская-Ямская, д.16  ИНН 7710142570  КПП 771001001  ОГРН 1027700045999  ОКПО 17664448  ОКТМО 45382000  Банковские реквизиты:  р/с 40502810400000000311  в ПАО "Банк ПСБ" г. Ярославль  к/с 30101810400000000555  БИК 044525555  Конт. тел.: + 7 (499) 250-39-36  Адрес электронной почты:  postmaster@pppudp.ru |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ |  |

Приложение № 1

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по реализации комплекса инженерно-технических мероприятий для обеспечения антитеррористической защищенности, включая модернизацию технических средств защиты и безопасности объектов (территорий), закреплённых за ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**1. Общие положения**

**2. Состав системы видеонаблюдения (СВ):**

**2.1 Уличные камеры:**

**2.2. Кабельные линии, коммутационное оборудование, опоры**

**3. Состав и порядок выполнения работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование работ | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Монтажные и приемо-сдаточные испытания** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Требования к построению СВ:**

**5. Нормативные требования к СВ**

**6. Решения по режимам функционирования СВ**

**7. Требования к сертификации и гарантийным обязательствам**

**8. Требования к документации**

**9. Требования к выполнению работ.**

**10. Технические характеристики материалов и устанавливаемого оборудования**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/** | **Генеральный подрядчик**  **Заместитель генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/** |  |  |

Приложение №3

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА СОГЛАСОВАНА** | |
| **ПОДПИСИ СТОРОН**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/** | **Генеральный подрядчик**  **Заместитель генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/** |  |  | | |
|  |  |

образец

АКТ

передачи площадки для проведения

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. |

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, общество с ограниченной ответственностью «Сабпро», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Генеральный подрядчик сдает, а Подрядчик принимает объект к производству работ по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для производства работ **по реализации комплекса инженерно-технических мероприятий для обеспечения антитеррористической защищенности, включая модернизацию технических средств защиты и безопасности, объектов (территорий)**

на основании Договора подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г., заключенного между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком

2. Подрядчиком проведена работа с работниками с целью ознакомления их со сроками и характером работ.

3. Настоящий Акт составляется в 2 экз. по одному для каждой Стороны (Подрядчик, Генеральный подрядчик) и является документом, удостоверяющим передачу объекта Подрядчику на весь период производства работ.

Генеральный подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, подпись)*

Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, подпись)*

Приложение № 4

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Спецификация передаваемых материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Срок поставки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_/** | **Генеральный подрядчик**  **Заместитель генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/** |  |  |

Приложение № 5

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/** | **Генеральный подрядчик**  **Заместитель генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/** |  |  |

**Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком**

**по Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_\_**

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ

г. Москва дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчиком были получены от Генерального подрядчика и использованы при выполнении работ \_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ материалы в следующем объеме (количестве):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ | № и дата накладной М-15 | Наименование материалов | Ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Получено материалов  от Ген. подрядчика | | Фактически использовано материалов | | Остатки неиспользованных материалов | |
| Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |  |  |  |  |  |

Цена использованных материалов для выполнения работ составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Остаток неиспользованных материалов возращен Генеральному подрядчику по накладной №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/** | **Генеральный подрядчик:**  Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_/** |